

ЗАТВЕРДЖУЮ
 Директор Рокитнівського професійного ліцею
 Олександр КРУПЕНКО
 2025 р.

План енергетичного менеджменту Рокитнівського професійного ліцею на 2025-2030 роки

Етап	Період	Ключові завдання	Конкретні заходи	Відповідальні особи	Очікувані результати
1. Діагностика та планування	Липень 2025 – Грудень 2025	Проведення енергетичного аудиту та базового аналізу споживання. Встановлення системи моніторингу. Початкове навчання.	1. Енергетичний аудит: Замовлення/проведення попереднього аудиту будівлі (оцінка стану стін, вікон, опалення, освітлення). 2. Визначення базового рівня: Збір даних про споживання енергії (електрика, паливо, вода) за 2020-2024 роки. 3. Встановлення моніторингу: Перевірка лічильників, розробка форм обліку.	Завідувач господарства, Робоча група, Адміністрація	Виявлення «слабких місць», визначення початкової точки для розрахунку економії, підвищення обізнаності.

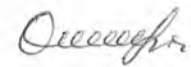
			4. Навчання: Вступний семінар для персоналу та учнів, розміщення інформаційних плакатів.		
2. Впровадження низьковитратних та середньовитратних заходів	Січень 2026 - Грудень 2027	Оптимізація існуючих систем та поведінки, що не вимагають значних інвестицій.	1. Опалення: Ремонт теплоізоляції трубопроводів, балансування системи, заміна несправних кранів, оптимізація температурного режиму, провітрювання. 2. Утеплення: Усунення щілин у вікнах/дверях, заміна ущільнювачів, перевірка теплоізоляції горищ/підвалів. 3. Освітлення: Максимальне використання природного світла, встановлення датчиків руху. 4. Електроенергія: Відключення приладів з мережі, використання	Завідувач господарства, Класні керівники/Майстри, Технічний персонал	Відчутне зниження енергоспоживання (до 5-10%), покращення комфорту, формування стійких звичок.

			енергозберігаючих режимів, інструктажі. 5. Вода: Ремонт сантехніки, інформаційна кампанія. 6. Енергоефективна поведінка: Регулярні бесіди, конкурси, залучення учнів до моніторингу.		
3. Інвестиційні та капітальні заходи	Січень 2028 - Грудень 2030	Модернізація інфраструктури закладу для довгострокового енергозбереження.	1. Заміна вікон/дверей: Поетапна заміна на енергоефективні склопакети. 2. Термомодернізація фасадів: Утеплення зовнішніх стін (за наявності фінансування). 3. Модернізація опалення: Встановлення ІТП з погодним регулюванням. 4. Альтернативні джерела: Розгляд встановлення сонячних панелей.	Адміністрація, Завідувач господарства, Бухгалтерія, Відповідальні за інженерні мережі	Значне зниження енергоспоживання (додаткові 10-15%), підвищення енергетичної незалежності, покращення мікроклімату, зменшення експлуатаційних витрат.

			5. Вентиляція: Можливе встановлення рекуператорів тепла. 6. Оптимізація обладнання: Перевірка та заміна застарілого енергоємного обладнання (кухня, майстерні).		
4. Моніторинг та оцінка ефективності	Постійно (з Липня 2025)	Систематичний облік, аналіз та коригування плану.	1. Регулярний облік: Щомісячний збір даних лічильників. 2. Аналіз: Порівняння з базовим рівнем та запланованими показниками. 3. Візуалізація: Створення графіків, діаграм. 4. Звітування: Щорічні звіти. 5. Коригування: Регулярний перегляд та адаптація плану.	Завідувач господарства, Робоча група	Об'єктивна оцінка ефективності, своєчасне виявлення проблем, можливість оперативного коригування курсу.
5. Фінансування	Постійно (з Липня 2025)	Забезпечення фінансової підтримки для реалізації плану.	1. Бюджет: Запит коштів у місцевого бюджету. 2. Гранти: Активний пошук та участь у	Директор, Завідувач господарства, Бухгалтерія	Забезпечення стійкості та реалістичності виконання плану.

			міжнародних та національних грантових програмах. 3. Власні кошти: Реінвестування заощаджень від енергозбереження. 4. Держпрограми: Участь у державних програмах підтримки енергоефективності		
--	--	--	---	--	--

Завідувач господарства



Наталія ОГОРОДНІК